

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN (2014-2018) HAZIRLAMA SÜRECİ İŞ PLANI

	No	Faaliyet	Sorumlu	Yöntem/Araç	Notlar	
Ağustos 2012	1	Gerekli ekip ve organizasyonun yapılandırılması	Rektör / SP ekip başkanı / koordinasyon birimi	-	i) Stratejik Plan Ekibi: SP ii) Koordinasyon Birimi iii) Genel katılımın sağlanması	DURUM ANALIZİ
	2	SP iş planının hazırlanması	Koordinasyon birimi	-		
	3	Çalışmaların başladığının duyurulması	Rektör / SP ekip Başkanı	Yazışma/Web duyuru	İlgili Rektörlük yazısı	
	5	Önemli performans göstergelerinin izlenmesi	Koordinasyon Birimi	Birimler Arşiv Çalışması	Mevcut durumun tespiti için	
	6	Diğer Üniversitelerin Stratejik Planlarının incelenmesi	Koordinasyon Birimi	İnternet Arşiv Çalışması	Kılavuz gereği	
	7	Kalkınma Planı ve YÖK taleplerinin incelenmesi	Koordinasyon Birimi	İnternet Arşiv Çalışması	Kılavuz gereği	
	Eylül 2012					
8		Kuruluş içi ve çevre analizi (GZFT) G:Güçlü yanlar - Z:Zayıf yanlar T ve F: Tehdit ve Fırsatlar	SP ekibi/ Koordinasyon birimi	Kurum İçi Çalıştay (Akademik/İdari birimler bazında katılım gerekiyor.)	Rekabetçi Pozisyonun ve kurumun yetkinliklerinin değerlendirilmesi	DURUM ANALIZİ
9		Paydaş analizi Öncelikli paydaşların belirlenmesi Paydaş görüşlerinin alınması	SP ekibi/ Koordinasyon birimi	SP ekibi Toplantısı Anket/Görüşme	Üniversitemizle etkileşimi olan önemli tarafların görüşlerini hesaba katmak için temel paydaşların görüş ve beklentilerinin saptanması	
10		Mevcut yönetim gündemi analizi	Koordinasyon Birimi	Üst Yönetim ile Görüşme	Stratejik Plana geçmeden önce aktif olan yönetim gündemini belgelemek	

	No	Faaliyet	Sorumlu	Yöntem/Araç	Notlar	
Ekim 2012	11	Misyon/Vizyon Gözden Geçirme Oturumu	Rektör/Senato/SP ekip başkanı	Kurum içi Çalıştay (Yönetim/Senato)	Güncel GZTF ve Paydaş analizi ışığında mevcut Misyon ve Vizyonun Gözden geçirilmesi	HEDEFLER (Ne'yi başarmak, nerede olmak istiyoruz)
	12	Amaç ve Hedeflerin Saptanması	Rektör/SP ekibi	Toplantı	Toplanan tüm veriler ışığında üst düzey amaç ve hedeflerin saptanması	
	13	Amaç ve hedeflerin yayılımı	SP ekibi / Koordinasyon Birimi	Birimler –Yönetim istişare toplantıları	Kişi-Birim-Kurum hedef uyumunun sağlanması. Birimlerden temel hedefler çerçevesinde kendilerine düşen alt-hedefleri belirlemeleri istenecek	
	14	Kurum Temel Fonksiyonları için Politika Geliştirme (İK, Bilgi Teknolojileri, AR-GE, Halkla ilişkiler, Medya ve Tanıtım vb.)	Rektör / SP ekibi / Koordinasyon Birimi	Toplantı (ilgili birimler)	Misyon/Vizyon, Temel hedeflerle uyumlu olarak kurumun temel fonksiyonları için politika geliştirme.	

	No	Faaliyet	Sorumlu	Yöntem/Araç	Notlar	
KASIM 2012	15	Ayrıntılı İş Planların Çıkarılması (Faaliyet Planları)	Birimler / Koordinasyon Birimi	Birimler bazında çalışma toplantısı	Birimler kendi küçük stratejik kitapçıklarını oluşturacak, planlar yönetimi bağlayıcı olacak, faaliyet planlarında hedeflerin ne derece sağlandığından bahsedilecek	İş Planları /Mali Plan (Nasıl Başaracağız)
	16	Rektörlük Konsolidasyon	SP ekibi/ Koordinasyon Birimi		Birimlerden gelen iş planları gözden geçirilip genel plan oluşturulacak	
	17	Performans göstergelerinin belirlenmesi	Koordinasyon Birimi / Birimler	Toplantı	Performansın izlenebilmesi için başarı kriterlerinin saptanması (her hedef için)	
	18	Bütçelendirme (Mali Plan) Diğer Kaynak Planlaması	Strateji D. Bşk / Koordinasyon Birimi	Toplantı	Gerekli mali planların yapılması insan kaynağı ve diğer gereken kaynağın saptanması ve nasıl temin edileceğinin belirlenmesi	
Aralık 2012	No	Faaliyet		Sorumlu		Stratejik Plan Rapor Hazırlığı
	19	SP Taslak Rapor Yazılımı		Koordinasyon Birimi		
	20	SP Taslak Raporunun İncelenmesi		Rektör / SP ekibi		
	21	SP Taslak Raporunun Düzeltilmesi		Koordinasyon Birimi		
	22	SP Nihai Raporunun Oluşturulması		Koordinasyon Birimi		

Ocak 2013 ve sonrası	No	Faaliyet	Sorumlu	Stratejik Plan Rapor Hazırlığı
	23	SP Raporunun onay için Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi ve onay süreci	Koordinasyon birimi	
	24	Onay almış SP raporunun yayınlanması (2014 öncesi)	Koordinasyon Birimi	
No	Faaliyet	Sorumlu	Takvim	Ölçme – İzleme – İyileştirme Faaliyetleri
25	Stratejik Plan izleme eylem planının oluşturulması	Koordinasyon Birimi	Kalkınma Bakanlığı onay sonrası	
26	Stratejik plan hedefleri için senelik izleme faaliyeti	SP ekibi / Koordinasyon birimi	Her sene Aralık ayı	
27	Stratejik plan hedefleri izleme sonucu geri besleme (Birimlere iyileştirme/düzeltilici faaliyet raporu verilmesi)	SP ekibi / Koordinasyon birimi	Her sene Ocak ayı	
28	Düzeltilici faaliyetlerin kontrolü	SP ekibi / Koordinasyon birimi	Her sene belirlenen takvim	